

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 255**

СОГЛАСОВАНО

Начальник производственного
отдела ЦТАО ФКУ ИК – 11 УФСИН
России по ХМАО – Югре
капитан внутренней службы
Д.Н. Кнеков
« 01 » Октября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФКП образовательное учреждение № 255
А.В. Губко
« 01 » октября 2024 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
по профессии «Оператор швейного оборудования»**

Квалификация: Оператор швейного оборудования 4 разряда
Нормативный срок освоения программы
72 часа

Форма обучения – очная

Сургут, 2024

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **ФКП образовательного учреждения № 255** разработана на основе квалификационных требований к профессии «Оператор швейного оборудования».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 255

Разработчики:

Кадочникова И.Н., мастер производственного обучения

Кадочникова К.С., мастер производственного обучения

РАССМОТРЕНА

методической комиссией

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

_____ С.А. Хасанова

« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Термины, определения и используемые сокращения	
1.2.	Нормативно-правовые основы разработки программы	
1.3.	Цели (миссия) программы	
1.4.	Требования к абитуриенту	
1.5.	Нормативный срок освоения программ	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения программы	6
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3.	Виды профессиональной деятельности	
2.4.	Общие и профессиональные компетенции выпускника	
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	8
4.	Организационно-педагогические условия, ресурсное обеспечение и характеристика среды, обеспечивающие реализацию программы	9
4.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	
4.2.	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	
4.3.	Базы практики	
4.4.	Педагогические кадры	
4.5.	Финансовое обеспечение	
4.6.	Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускника	
5.	Оценка результатов освоения программы	11
5.1.	Нормативно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
5.2.	Контроль и оценка достижений обучающихся. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
5.3.	Итоговая аттестация выпускников	
	<i>Приложение 1. Учебный план</i>	13
	<i>Приложение 2. Календарный учебный график</i>	14
	<i>Приложение 3. Аннотации программ учебных дисциплин, профессиональных модулей</i>	15
	<i>Приложение 4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики, программы производственной практики</i>	23
	<i>Приложение 5. Рабочая программа воспитательной работы</i>	64
	<i>Приложение 6. Методические материалы</i>	80

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. Термины, определения и используемые сокращения

В настоящей дополнительной профессиональной программе используются следующие сокращения:

- ВПД – виды профессиональной деятельности;
- ОК – общие компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы

Нормативно-правовую основу разработки дополнительной профессиональной программы (далее – программа) составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Квалификационные требования к профессии «Оператор швейного оборудования».
3. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 24.03.2020 № 59 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и среднего профессионального образования лиц, осужденных к лишению свободы и отбывающих наказание в учреждениях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации».
4. Устав ФКП образовательное учреждение № 255.

1.3. Цель (миссия) программы

Цель: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации и совершенствование профессиональных компетенций и (или) формирование новых профессиональных компетенций для выполнения видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационными требованиями.

1.4. Требования к абитуриенту

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы – 72 часа.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: ведение процесса обработки сложных деталей швейных изделий на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании, участие в их наладке. Ведение процесса настилки различных материалов с соблюдением расчетов их рационального использования на автоматизированном настилочном комплексе.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- текстильные материалы и изделия;
- детали швейных изделий;
- автоматизированные настилочные и раскройные комплексы;
- швейное оборудование универсальное, специальное, автоматического и полуавтоматического действия;
- мужские и женские изделия платьево-костюмного, пальтового ассортимента, мужская и женская поясная одежда, изделия бельевой группы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии Оператор швейного оборудования готовится к следующим видам деятельности:

ВПД 1. Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства.

ВПД 2. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

2.4. Профессиональные компетенции выпускника

Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства.

ПК 1.1. Контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах.

ПК 1.2. Настилать текстильные материалы для раскроя.

ПК 1.3. Выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса.

ПК 1.4. Выполнять расчет кусков материалов для раскроя.

ПК 1.5. Комплектовать куски текстильных материалов для раскроя.

ВПД 2. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

ПК 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.

2.5. Квалификационные характеристики

Оператор швейного оборудования 4-го разряда

Характеристика работ. Ведение процесса обработки сложных деталей швейных изделий на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании, участие в их наладке. Ведение процесса настиления различных материалов с соблюдением расчетов их рационального использования на автоматизированном настилочном комплексе.

Должен знать: ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; методы и приемы настиления материалов с учетом их рационального использования; систему установки режимов настиления на панели управления автоматического оборудования; допуски и правила установки длины настила; способы регулирования механизмов подъема и скорости движения настилочного устройства; требования, предъявляемые к качеству настила; свойства материалов и особенности их настиления.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; графиком учебного процесса; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

- 3.1. Учебный план (Приложение 1).
- 3.2. Календарный учебный график (Приложение 2).
- 3.3. Аннотации программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (Приложение 3).
- 3.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики, программы производственной практики (Приложение 4).
- 3.5. Рабочая программа воспитательной работы (Приложение 5).
- 3.6. Методические материалы (Приложение 6).

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ, РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин.

4.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Учебный процесс обеспечивается наличием оборудования в кабинетах, мастерских.

№ п/п	Кабинет, мастерская	Оборудование	Кол -во	Примечание
1.	Кабинет № 32	Машина швейная «Аврора»	5	
		Оверлок производственный	1	
		Машина швейная «BROTHER» LS - 1217	1	
		Машина швейная «Family»	3	
		Машина швейная «Dganome» J 450	1	
		Машина швейная «Dganome» J 450	1	
		Машина швейная «Dganome» EL 532	1	
		Пуговичная машина JATI-T373	1	
		Оверлок «Dganome» M 205 Д	1	
		Утюг электрический «Fillips»	2	
		Ножницы закройные	2	
		Распарыватель	2	
		Дисковый раскройный нож	1	
		Манекен портновский мужской	1	
		Стол однотумбовый	1	
		Ученическая доска	1	
Проектор	1			
Экран	1			

		Парты ученические	4	
		Стулья ученические	18	
		Стул мягкий	1	
		Стул компьютерный	1	
		Стул винтовой	5	
		Монитор	1	
		Процессор	1	
		Гладильный доска	3	
2.	Кабинет № 34	Ученическая доска	1	
		Проектор	1	
		Экран	1	
		Монитор	1	
		Стол одностумбовый	1	
		Парты ученические	9	
		Стулья ученические	18	
3.	Кабинет № 33	Библиотека		

4.3. Базы практики

Базой практики обучающихся является учреждения ФКУ ИК-11, с которым у образовательного учреждения заключен договор о практической подготовке. Имеющиеся базы обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

4.4. Педагогические кадры

Реализация дополнительной образовательной программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено программой для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сфере является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5. Финансовое обеспечение

Прием на обучение по дополнительной образовательной программе осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Финансирование реализации программы должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Нормативно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы обучающимися включает:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - программы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана;
- Учебным планом предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:
- выполнение домашних заданий;
 - итоговая аттестация в форме экзамена.

5.2. Контроль и оценка достижений обучающихся. Фонды оценочных средств

Оценка качества освоения обучающимися дополнительной образовательной программы повышения квалификации включает:

- текущий контроль успеваемости;
- квалификационный экзамен.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Знания, умения и навыки обучающихся по всем формам контроля учебной дисциплины, междисциплинарного курса, включая учебную и производственную практики, оцениваются в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); «зачтено».

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений, балл (отметка)	Вербальный аналог
85 – 100 %	5	отлично
70 – 84 %	4	хорошо

50 – 69 %	3	удовлетворительно
Менее 50 %	2	не удовлетворительно

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям дополнительной образовательной программы повышения квалификации по специальности создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации. Этот фонд включает:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, семинарских и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты.

Фонды оценочных средств обеспечивают оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

5.3. Итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Проведение квалификационного экзамена регламентируется Положением об итоговой аттестации выпускников. Выпускная квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего.

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией по результатам квалификационного экзамена и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся образовательной программы. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

Председатель экзаменационной комиссии назначается из числа руководящих сотрудников исправительного учреждения УФСИН России по ХМАО – Югре.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по профессии «Оператор швейного оборудования»

Профессия: Оператор швейного оборудования Срок обучения – 72 ч.
Квалификация – Оператор швейного оборудования 4 разряда

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка обучающихся		
		Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная Всего занятий
1	2	3	4	5
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	9	3	6
ОП.01	Охрана труда	9	3	6
П.00	Профессиональный цикл			
ПМ.00	Профессиональные модули	27	9	18
ПМ.01	Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства	9	3	6
МДК.01.01	Подготовка и раскрой материала	9	3	6
ПМ.02	Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов	18	6	12
МДК.02.01	Технология обработки текстильных изделий	18	6	12
УП.00	Учебная практика (производственное обучение)	42		42
	Консультации	2		2
ИА.00	Итоговая аттестация	4		4
	ВСЕГО:	84	12	72

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Профессия: Оператор швейного
оборудования

Срок обучения: 72 часа

Начало занятий:

Окончание занятий:

Неделя		
1	2	3
Т	Т	
У	У	У
		Ко
		ИА
12	12	
18	18	6
		2
		4

Т - теоретическое обучение

У - учебная практика

Ко - консультации

ИА - итоговая аттестация

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Организация-разработчик: ФКП образовательное учреждение № 255.

Адрес: г. Сургут, ул. Трудовая, д. 2

Телефон/Факс: (3462) 22-44-97

e-mail: pu255@mail.ru

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Охрана труда»

1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «**Охрана труда**» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не менее 6 месяцев.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила личной гигиены и санитарные требования при выполнении должностных обязанностей;
- применять технику безопасности в мастерских;

знать:

- указания по безопасному содержанию рабочего места;

- характеристики опасных и вредных производственных факторов;
- порядок действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций;
- порядок действий при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям;
- требования к использованию средств защиты;
- способы и приемы безопасного выполнения работ;
- порядок извещения руководителя о недостатках, обнаруженных во время работы;
- правила оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим;
- правила охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, пожарной безопасности.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

в том числе:

максимальной учебной нагрузки – 9 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – 6 часов

самостоятельной работы – 3 часа

5. Содержание программы учебной дисциплины:

В рабочей программе учебной дисциплины представлены:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание программы;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины.

Тема № 1. Правовые документы

Тема № 2. Правила по технике безопасности труда.

Тема № 3. Производственный травматизм

Тема № 4. Охрана труда на швейном производстве.

Тема № 5. Требования по технике безопасности к технологическому оборудованию

Тема № 6. Безопасные работы на оборудовании в швейном производстве.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 «Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно- раскройного производства»

1. Область применения программы профессионального модуля:

Рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не менее 6 месяцев.

2. Место профессионального модуля в структуре программы:

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля:

В соответствии с учебным планом рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства» является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчета кусков и подбора кусков для раскроя, настиления;
- раскроя материалов в подготовительно-раскройном производстве;

уметь:

- контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах;
- выполнять расчет кусков материалов для раскроя с применением компьютеров;
- комплектовать куски текстильных материалов для раскроя;
- настилать текстильные материалы для раскроя;
- выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса;

знать:

- устройство обслуживаемого оборудования и способы его наладки;

- методы и приемы проверки качества контролируемых материалов;
- правила и способы расчетов кусков материалов;
- методы и приемы настиления материалов с учетом их рационального использования;
- систему установки режимов настиления на панели управления автоматизированного оборудования;
- допуски и правила установки длины настила, способы регулировки механизмов подъема и скорости движения настилочного устройства;
- требования, предъявляемые к качеству настила;
- свойства материалов и особенности их настиления;
- принцип работы и правила эксплуатации автоматизированного раскройного комплекса; корректировку режимов раскроя;
- требования, предъявляемые к качеству края;
- графики раскроя, нормы расхода материалов и процент технологических потерь.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 9 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 6 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 3 часа.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

5. Содержание программы профессионального модуля:

В рабочей программе профессионального модуля представлены:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

МДК.01.01 Приготовление и раскрой материала.

Общие сведения о процессе разработки конструкций лекал.

Процесс настиления ткани.

Контроль качества настила.

Технология настиления

Оборудование для настиления тканей.

Оборудование и приспособления для раскроя тканей.

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
ПМ.02 «Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных
материалов»**

1. Область применения программы профессионального модуля:

Рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не мене 6 месяцев.

2. Место профессионального модуля в структуре программы:

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля:

В соответствии с учебным планом рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов» является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;

уметь:

- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;
- выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;
- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

знать:

- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
- способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов,
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 6 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

5. Содержание программы профессионального модуля:

В рабочей программе профессионального модуля представлены:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

МДК.02.01 Технология обработки текстильных изделий.

Темы занятий

1. Введение
2. Ручные работы
3. Машинные работы
4. Влажно-тепловая обработка
5. Особенности обработки низа изделий, низа рукавов
6. Особенности обработки карманов внутренних на подкладке.
7. Особенности обработки воротников
8. Особенности окантовывания детали верха, детали подкладки
9. Особенности прострачивания отделочных строчек
10. Технология изготовления мужских брюк
11. Технология изготовления мужских брюк
12. Стандартизация и контроль качества

Аннотация рабочей программы УП.00 «Учебная практика»

1. Область применения программы учебной практики (производственного обучения):

Рабочая программа «Учебная практика», разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Рабочая программа может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не мене 6 месяцев.

2. Место учебной практики в структуре программы:

Учебная практика является составной частью образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения:

В результате освоения программы учебной и производственной практик обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчёта кусков и подбора кусков для раскроя, настиланаия;
- раскроя материалов в подготовительно-раскройном производстве;
- выполнения операций вручную; на машинах; автоматическом или полуавтоматическом оборудовании; по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;

уметь:

- контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах;
- выполнять расчёт кусков материалов для раскроя с применением компьютеров;
- комплектовать куски текстильных материалов для раскроя;
- настилать текстильные материалы для раскроя;
- выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса.
- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;
- выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;
- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- текстильные материалы и изделия;
- детали швейных изделий;
- автоматизированные настилочные и раскройные комплексы;
- швейное оборудование: универсальное, специальное, автоматического и полуавтоматического действия;
- мужские и женские изделия платьево-костюмного ассортимента, мужская и женская поясная одежда, изделия бельевой группы.

Обучающийся по профессии «**Оператор швейного оборудования**» готовится к следующим **видам деятельности**:

- выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства.
- выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

4. Рекомендуемое количество часов учебной практики:

Учебным планом на учебную практику отводится **42 часа**.

5. Содержание программы практики:

В рабочей программе профессионального модуля представлены:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Наименование разделов

Ручные работы

Машинные работы

Влажно-тепловые работы

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 255**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФКП образовательного учреждения № 255

_____ А.В. Губко

« _____ » _____ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01. «ОХРАНА ТРУДА»**

Профессия: Оператор швейного
оборудования

Квалификация: Оператор швейного
оборудования 4 разряда

Форма получения образования: очная

Количество часов: 6 часов

Сургут, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины дополнительной профессиональной программы повышения квалификации разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 255

Разработчик:

Кадочникова И.Н., мастер производственного обучения

Кадочникова К.С., мастер производственного обучения

РАССМОТРЕНА

методической комиссией

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

С.А. Хасанова

« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

В соответствии с учебным планом рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не менее 6 месяцев.

1.2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила личной гигиены и санитарные требования при выполнении должностных обязанностей;
- применять технику безопасности в мастерских;

знать:

- указания по безопасному содержанию рабочего места;
- характеристики опасных и вредных производственных факторов;
- порядок действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций;
- порядок действий при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям;
- требования к использованию средств защиты;
- способы и приемы безопасного выполнения работ;
- порядок извещения руководителя о недостатках, обнаруженных во время работы;
- правила оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим;
- правила охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, пожарной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

в том числе:

максимальной учебной нагрузки – 9 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки – 6 часов

самостоятельной работы – 3 часа

Вид промежуточной аттестации – зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	9
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
- практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий	3
Промежуточная аттестации в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда»

Наименование разделов и тем	Номер урока	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема № 1. Правовые документы	1.	Трудовой кодекс РФ. Основные положения трудового законодательства РФ по охране труда в учреждениях. Основные трудовые права и обязанности.	1	1
Тема № 2. Правила по технике безопасности труда.	2	Организация безопасной работы на предприятии. Планирование организационно-технических мероприятий по охране труда. Соблюдение техники безопасности на предприятии.	1	2
Тема № 3. Производственный травматизм	3	Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.	1	2
Тема № 4. Охрана труда на швейном производстве	4	Организация безопасной работы на швейном производстве. Планирование организационно-технических мероприятий по охране труда.	1	2
Тема № 5. Требования по технике безопасности к технологическому оборудованию	5	Требования по технике безопасности к технологическому оборудованию	1	2
Тема № 6. Безопасные работы на оборудовании в швейном производстве.	6	Правила для работающих на стачивающих швейных машинах. Правила для работающих на специальных швейных машинах. Правила для работающих с оборудованием для ВТО.	1	2
Всего:			6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Труевцева, М.А. Подготовка и организация технологических процессов в швейном производстве: в 2 ч.: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Труевцева – М.: Академия, 2018.

Дополнительные источники:

1. Жихарев, А.П. Материаловедение: Швейное производство: учеб. пособ. для нач. проф. образования / А.П. Жихарев. – М.: Академия, 2013.

Электронные ресурсы:

1. refdb.ru/look/1315009.html. – Электронный учебно-методический комплекс «Оборудование швейных предприятий».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
Соблюдать правила личной гигиены и санитарные требования при выполнении должностных обязанностей	Оценка выполнения практических работ, индивидуальных практических заданий, оценка результатов тестирования
Применять технику безопасности в мастерских	
Знать:	
Указания по безопасному содержанию рабочего места	Оценка выполнения практических работ, индивидуальных практических заданий
Характеристики опасных и вредных производственных факторов	Оценка результатов тестирования, зачет
Порядок действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций	Оценка результатов тестирования, зачет
Порядок действий при возникновении аварии и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям	Оценка результатов тестирования, зачет
Требования к использованию средств защиты	Оценка результатов тестирования, зачет
Способы и приемы безопасного выполнения работ	Оценка выполнения практических работ, зачет
Порядок извещения руководителя о недостатках, обнаруженных во время работы	Оценка результатов тестирования, зачет
Правила оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим	Оценка выполнения практических работ, индивидуальных практических заданий, зачет
Правила охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, пожарной безопасности	Оценка результатов тестирования, зачет

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 255**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФКП образовательного учреждения № 255

_____ А.В. Губко

« _____ » _____ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ОБОРУДОВАНИЯ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНО-РАСКРОЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

Профессия: Оператор швейного
оборудования

Квалификация: Оператор швейного
оборудования 4 разряда

Форма получения образования: очная

Количество часов: 6 часов

Сургут, 2024

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 255

Разработчик:

Кадочникова И.Н., мастер производственного обучения

Кадочникова К.С., мастер производственного обучения

РАССМОТРЕНА

методической комиссией

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

_____ С.А. Хасанова

« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не менее 6 месяцев.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы

Профессиональный модуль входит профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля

В соответствии с учебным планом рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства» является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Выпускник, освоивший программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства.

ПК 1.1. Контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах.

ПК 1.2. Настилать текстильные материалы для раскроя.

ПК 1.3. Выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса.

ПК 1.4. Выполнять расчет кусков материалов для раскроя.

ПК 1.5. Комплектовать куски текстильных материалов для раскроя.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчета кусков и подбора кусков для раскроя, настилая;
- раскроя материалов в подготовительно-раскройном производстве;

уметь:

- контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах;
- выполнять расчет кусков материалов для раскроя с применением компьютеров;
- комплектовать куски текстильных материалов для раскроя;
- настилать текстильные материалы для раскроя;
- выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса;

знать:

- устройство обслуживаемого оборудования и способы его наладки;
- методы и приемы проверки качества контролируемых материалов;
- правила и способы расчетов кусков материалов;
- методы и приемы настиления материалов с учетом их рационального использования;
- систему установки режимов настиления на панели управления автоматизированного оборудования;
- допуски и правила установки длины настила, способы регулировки механизмов подъема и скорости движения настильного устройства;
- требования, предъявляемые к качеству настила;
- свойства материалов и особенности их настиления;
- принцип работы и правила эксплуатации автоматизированного раскройного комплекса; корректировку режимов раскроя;
- требования, предъявляемые к качеству кроя;
- графики раскроя, нормы расхода материалов и процент технологических потерь.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 9 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 6 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 3 часа.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	9
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий	3
Промежуточная аттестации в форме зачета	

2.2. Тематические план и содержание профессионального модуля

Наименование тем	Номер урока	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Дата проведения		Домашнее задание
					По плану	По факту	
Общие сведения о процессе разработки конструкций лекал.	1	Разработка технического чертежа конструкции. Разработка чертежей лекал основных деталей. Вырезание лекал. Оформление (маркировка) лекал. Анализ результатов работы; формулировка выводов.	1	2			Конспект
Процесс настиления ткани.	2	Изготовление настила. Обработка настила. Граф технологического процесса раскройного цеха.	1	2			Стр. 36-38
Контроль качества настила.	3	Контролер. Карта настила.	1	2			Конспект
Технология настиления	4	виды технологических операций, порядок их выполнения; режимы настиления.	1	2			
Оборудование для настиления тканей.	5	Настилочное оборудование. Загрузка рулонов в приемное устройство. Размотка материала и продвижение его по настилочному столу.	1	2			Стр. 63-67
Оборудование и приспособления для раскроя тканей.	6	Передвижное раскройное оборудование. Стационарное раскройное оборудование: виды, назначение, устройство. Наладка и техническое обслуживание. Правила безопасной работы на передвижном и стационарном оборудовании раскройного производства.	1	2			Стр. 38-45, 68-71
Итого			6				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- комплект учебно-методической документации.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Перечень учебных изданий

Основные источники:

1. Труевцева, М.А. Подготовка и организация технологических процессов в швейном производстве: в 2 ч.: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Труевцева – М.: Академия, 2018.

Дополнительные источники:

1. Ермаков, А.С. Оборудование швейных предприятий: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИРПО; ПрофОБрИздат, 2009. – 432с .

Электронные ресурсы:

1. refdb.ru/look/1315009.html. – Электронный учебно-методический комплекс «Оборудование швейных предприятий».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах	Скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию автоматизированного комплекса Точность диагностики неисправностей в работе оборудования Точность и скорость выполнения контроля качества и размерных характеристик текстильных материалов на автоматизированных комплексах	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических работ; Специальные тестовые задания теоретического и практического характера Пробные проверочные работы, анализ результатов; Наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения образовательной программы, профессионального модуля, анализ результатов;
ПК 1.2. Настилать текстильные материалы для раскроя	Точность определения методов и приёмов настиления материалов с учетом их рационального использования Правильность выбора режимов настиления на панели управления автоматизированного оборудования Верность и точность расчетов длины настила, Точность и скорость комплектования кусков текстильных материалов для раскроя	
ПК 1.3. Выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса	Скорость и точность выполнения всех видов работ по обслуживанию раскройного оборудования Точность диагностики неисправностей в работе оборудования Правильность выбора режимов раскроя Верность и точность расчетов нормы расхода материалов и процент технологических потерь	
ПК 1.4. Выполнять расчёт кусков материалов для раскроя	Верность и точность расчетов кусков материалов Использование новых технологий при расчете кусков материалов для раскроя	
ПК 1.5. Комплектовать куски текстильных материалов для раскроя.	Точность и скорость комплектования кусков текстильных материалов для раскроя	

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 255**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФКП образовательного учреждения № 255

_____ А.В. Губко

« _____ » _____ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02. «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОБРАБОТКЕ ТЕКСТИЛЬНЫХ
ИЗДЕЛИЙ ИЗ РАЗЛИЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ»**

Профессия: Оператор швейного
оборудования

Квалификация: Оператор швейного
оборудования 4 разряда

Форма получения образования: очная

Количество часов: 12 часов

Сургут, 2024

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 255

Разработчик:

Кадочникова И.Н., мастер производственного обучения

Кадочникова К.С., мастер производственного обучения

РАССМОТРЕНА

методической комиссией

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

С.А. Хасанова

« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля «**Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов**» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не мене 6 месяцев.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля

В соответствии с учебным планом рабочая программа профессионального модуля «Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов» является частью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Выпускник, освоивший программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 2. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

ПК 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;

уметь:

- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;

- выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;
- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

знать:

- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
- способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов,
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 12 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 6 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	18
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
- практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий	6
Промежуточная аттестации в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 «Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов»

МДК 02.01 «Технология обработки текстильных изделий»

Содержание учебного материала, практического занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Дата проведения		Домашнее задание	Уровень усвоения
		По плану	По факту		
Технология выполнения ручных стежков.	1			Конспект	1
Технология обработки карманов внутренних на подкладке.	1			Конспект	2
Технология обработки низа изделий	1			Конспект	2
Технология обработки низа рукавов.	1			Конспект	2
Технология обработки проймы открытой.	1			Конспект	2
Технология обработки складок, защипов средней сложности.	1			Конспект	2
Технология окантовывания детали верха.	1			Конспект	2
Технология окантовывания детали подкладки.	1			Конспект	2
Технология соединения боковых и средних срезов брюк.	1			Конспект	2
Технология соединения манжеты с рукавами.	1			Конспект	2
Технология соединение шлевок с верхом брюк и поясом.	1			Конспект	2
Изготовление брюк	1			Конспект	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование учебной швейной мастерской:

- рабочее место мастера производственного обучения;
- универсальные швейные машины фирмы JANOME;
- специальные швейные машины фирмы АВРОРА оверлок;
- промышленные швейные машины фирмы АВРОРА;
- утюжильный стол с электроутюгом;
- комплект учебно-методических материалов;
- комплект учебно-наглядных пособий, эталоны готовых изделий.

Оснащение средствами обучения учебной швейной мастерской обеспечивает организацию всех видов работ, получение практических знаний, предусмотренных профессиональным модулем:

- основные виды швов, узлов при изготовлении изделий;
- обработку различных срезов, деталей, узлов при изготовлении изделий;
- освоение навыков пользования швейным оборудованием;
- освоение навыков пользования оборудованием влажно-тепловой обработки;
- освоение навыков пользования оборудованием подготовительно-раскройного цеха;
- освоение безопасных приёмов труда при выполнении различных операций по изготовлению швейных изделий.

Реализация программы модуля предусматривает обязательную производственную практику в швейных цехах Центра трудовой адаптации осужденных исправительного учреждения, которая проводится концентрированно.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Силаева, М.А. Технология одежды: в 2 ч. Ч.1: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Силаева. – М.: Академия, 2017. – 352 с.

2. Силаева, М.А. Технология одежды: в 2 ч. Ч.2: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Силаева. – М.: Академия, 2017. – 480 с.

Дополнительные источники:

1. Амирова, Э.К. Технология швейных изделий: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Э.К. Амирова, А.Т. Труханова. – М.: Академия, 2017. – 512 с.

Журналы:

«Бурда» (Burda);

«Швейная промышленность».

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.modanews.ru>
2. www.burdamode.com
3. www.fashiontheory.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудованию по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	<ul style="list-style-type: none"> - качество и скорость выполнения операции, заданной инструкционной картой, в составе швейной бригады; - качество и скорость обработки изделия при изготовлении без разделения труда; - обоснованный выбор технологического оборудования и режимов его работы при выполнении операций поузловой обработки изделий; 	<ul style="list-style-type: none"> - лекции; - контроль за выполнением самостоятельных видов работ; - наблюдение за работой обучающихся на практических занятиях;
ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов	<ul style="list-style-type: none"> - умение подбирать прикладные материалы в соответствии с основным материалом; - умение определять лицевую и изнаночную сторону деталей кроя; - определение нитей основы и утка в деталях кроя; 	<ul style="list-style-type: none"> - итоговый зачёт по учебной дисциплине «Материаловедение»; - практическая работа «Определение нитей основы и утка в деталях кроя»;
ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение операций самоконтроля и взаимоконтроля; - определение причин дефекта и устранение этих причин; - чтение условных обозначений выявленного дефекта; 	<ul style="list-style-type: none"> - практические работы по теме: «Стандартизация и контроль качества» - контроль за выполнением самостоятельных видов работ;
ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования	<ul style="list-style-type: none"> - замена иглы в швейной машине; - выполнение регулировки натяжения верхней и нижней нитей; - выполнение регулировки длины стежка; 	<ul style="list-style-type: none"> - практические работы по темам: «Оборудование швейного производства»; - контроль за выполнением самостоятельных работ; - наблюдение за работой обучающихся на

		<p>практических занятиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за работой обучающихся в цехах ЦТАО;
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение техники безопасности при выполнении ручных, машинных, утюжительных работ; - соблюдение правил электробезопасности; - соблюдение правил пожарной безопасности; - соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации технологического оборудования, а также правил технического обслуживания, регулировка и устранение мелких неисправностей; 	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по охране труда и технике безопасности с отметкой в журнале; - самостоятельная работа с производственными инструкциями; - наблюдение за работой обучающихся на практических занятиях; - зачёт по технике безопасности и пожарной безопасности;

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 255**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФКП образовательного учреждения № 255
_____ А.В. Губко
« ____ » _____ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УП.00. «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

Профессия: Оператор швейного
оборудования

Квалификация: Оператор швейного
оборудования 4 разряда

Форма получения образования: очная

Количество часов: 42 часа

Сургут, 2024

Рабочая программа «**Учебная практика**» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 255

Разработчики:

Кадочникова И.Н., мастер производственного обучения

Кадочникова К.С., мастер производственного обучения

РАССМОТРЕНА

методической комиссией

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

С.А. Хасанова

« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики

Рабочая программа «Учебная практика» разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Рабочая программа может быть использована в качестве примерной в профессиональной подготовке по профессии «Оператор швейного оборудования», «Швея», повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников.

Опыт работы по профессии не мене 6 месяцев.

1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения

Выпускник, освоивший программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Выполнение работ по обслуживанию оборудования подготовительно-раскройного производства.

ПК 1.1. Контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах.

ПК 1.2. Настилать текстильные материалы для раскроя.

ПК 1.3. Выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса.

ПК 1.4. Выполнять расчет кусков материалов для раскроя.

ПК 1.5. Комплектовать куски текстильных материалов для раскроя.

ВПД 2. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

ПК 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчета кусков и подбора кусков для раскроя, настиланья;
- раскроя материалов в подготовительно-раскройном производстве;
- выполнения операций вручную или на машинах автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;

уметь:

- контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах;
- выполнять расчет кусков материалов для раскроя с применением компьютеров;
- комплектовать куски текстильных материалов для раскроя;
- настилать текстильные материалы для раскроя;
- выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса;
- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;
- выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;
- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

знать:

- устройство обслуживаемого оборудования и способы его наладки;
- методы и приемы проверки качества контролируемых материалов;
- правила и способы расчетов кусков материалов;
- методы и приемы настиления материалов с учетом их рационального использования;
- систему установки режимов настиления на панели управления автоматизированного оборудования;
- допуски и правила установки длины настила, способы регулировки механизмов подъема и скорости движения настильного устройства;
- требования, предъявляемые к качеству настила;
- свойства материалов и особенности их настиления;
- принцип работы и правила эксплуатации автоматизированного комплекса;
- корректировку режимов раскроя;
- требования, предъявляемые к качеству кроя;
- графики раскроя, нормы расхода материалов и процент технологических потерь;
- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
- способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики

Количество часов на освоение программы учебной практики:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 0 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем часов и виды учебной практики

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
- практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	
- систематическая проработка конспектов занятий	-

2.2. Тематический план и содержание программы «Учебная практика»

Наименование разделов и тем	Объем часов	Дата		Уровень освоения
		План	Факт	
Обработка карманов внутренних на подкладке.	6			2
Обработка низа изделий и низа рукавов.	6			2
Обработка проймы открытой.	6			2
Обработка складок, защипов средней сложности.	6			2
Окантовывание детали верха. Окантовывание детали подкладки.	6			2
Соединение манжеты с рукавами.	6			2
Соединение шлевок с верхом брюк и поясом. Соединение боковых и средних срезов брюк.	6			2
ВСЕГО:	42			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование учебной швейной мастерской:

- рабочее место мастера производственного обучения;
- универсальные швейные машины фирмы JANOME;
- специальные швейные машины фирмы АВРОРА оверлок;
- промышленные швейные машины фирмы АВРОРА;
- утюжильный стол с электроутюгом;
- комплект учебно-методических материалов;
- комплект учебно-наглядных пособий, эталоны готовых изделий.

Оснащение средствами обучения учебной швейной мастерской обеспечивает организацию всех видов работ, получение практических знаний, предусмотренных профессиональным модулем:

- основные виды швов, узлов при изготовлении изделий;
- обработку различных срезов, деталей, узлов при изготовлении изделий;
- освоение навыков пользования швейным оборудованием;
- освоение навыков пользования оборудованием влажно-тепловой обработки;
- освоение навыков пользования оборудованием подготовительно-раскройного цеха;
- освоение безопасных приёмов труда при выполнении различных операций по изготовлению швейных изделий.

Реализация программы модуля предусматривает обязательную производственную практику в швейных цехах Центра трудовой адаптации осужденных исправительного учреждения, которая проводится концентрированно.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Силаева, М.А. Технология одежды: в 2 ч. Ч.1: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Силаева. – М.: Академия, 2017. – 352 с.

2. Силаева, М.А. Технология одежды: в 2 ч. Ч.2: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / М.А. Силаева. – М.: Академия, 2017. – 480 с.

Дополнительные источники:

1. Амирова, Э.К. Технология швейных изделий: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Э.К. Амирова, А.Т. Труханова. – М.: Академия, 2017. – 512 с.

Журналы:

«Бурда» (Burda);
«Швейная промышленность».

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.modanews.ru>.
2. www.burdamode.com.
3. www.fashiontheory.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП .01		
ПК 1.1. Контролировать качество и размерные характеристики текстильных материалов на автоматизированных комплексах	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация приёмов проверки качества контролируемых материалов; - определение дефектов размерных характеристик текстильных материалов; - определение дефектов отделки текстильных материалов; - демонстрация точности и скорости работы на автоматизированных комплексах; 	Экспертная оценка защиты лабораторной работы. Экспертная оценка производственной практики.
ПК 1.2. Настилать текстильные материалы для раскроя	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация точности настилая текстильных материалов; - демонстрация приёмов настилая материалов с учётом их рационального использования; - использование требований, предъявляемых к качеству настилая; 	Экспертная оценка производственной практики.
ПК 1.3. Выполнять обслуживание автоматизированного раскройного комплекса	<ul style="list-style-type: none"> - знание принципа работы автоматизированного раскройного комплекса; - умение выполнять раскрой на автоматизированном раскройном комплексе; - умение устранять мелкие неполадки, возникающие при работе комплекса; 	Экспертная оценка производственной практики. Проверочная работа.
ПК 1.4. Выполнять расчёт кусков материалов для раскроя	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение расчёта кусков материалов для раскроя; - умение подбора кусков материалов для раскроя; - демонстрация знания правил и способов расчёта кусков материалов; 	Экспертная оценка защиты лабораторной работы. Экспертная оценка выполнения практической работы.
ПК 1.5. Комплектовать куски	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение комплектования кусков; 	Экспертная оценка производственной

текстильных материалов для раскроя	- соблюдение контроля точности, согласно карте раскроя;	практики.
УП. 02		
ПК 2.1 Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудованию по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	<ul style="list-style-type: none"> - качество и скорость выполнения операции, заданной инструкционной картой, в составе швейной бригады; - качество и скорость обработки изделия при изготовлении без разделения труда; - обоснованный выбор технологического оборудования и режимов его работы при выполнении операций поузловой обработки изделий; 	<ul style="list-style-type: none"> - лекции; - контроль за выполнением самостоятельных видов работ; - наблюдение за работой обучающихся на практических занятиях;
ПК 2.2 Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов	<ul style="list-style-type: none"> - умение подбирать прикладные материалы в соответствии с основным материалом; - умение определять лицевую и изнаночную сторону деталей кроя; - определение нитей основы и утка в деталях кроя; 	<ul style="list-style-type: none"> - итоговый зачёт по учебной дисциплине «Материаловедение»; - практическая работа «Определение нитей основы и утка в деталях кроя»;
ПК 2.3 Контролировать качество кроя и качество выполненных операций	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение операций самоконтроля и взаимоконтроля; - определение причин дефекта и устранение этих причин; - чтение условных обозначений выявленного дефекта; 	<ul style="list-style-type: none"> - практические работы по теме: «Стандартизация и контроль качества» - контроль за выполнением самостоятельных видов работ;
ПК 2.4 Устранять мелкие неполадки в работе оборудования	<ul style="list-style-type: none"> - замена иглы в швейной машине; - выполнение регулировки натяжения верхней и нижней нитей; - выполнение регулировки длины стежка; 	<ul style="list-style-type: none"> - практические работы по темам: «Оборудование швейного производства»; - контроль за выполнением самостоятельных работ; - наблюдение за работой обучающихся на практических занятиях; - наблюдение за работой

		обучающихся в цехах ЦТАО;
ПК 2.5 Соблюдать правила безопасного труда	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение техники безопасности при выполнении ручных, машинных, утюжительных работ; - соблюдение правил электробезопасности; - соблюдение правил пожарной безопасности; - соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации технологического оборудования, а также правил технического обслуживания, регулировка и устранение мелких неисправностей; 	<ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по охране труда и технике безопасности с отметкой в журнале; - самостоятельная работа с производственными инструкциями; - наблюдение за работой обучающихся на практических занятиях; - зачёт по технике безопасности и пожарной безопасности;

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 255**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФКП образовательного учреждения № 255

_____ А.В. Губко

« ____ » _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Профессия: Оператор швейного
оборудования

Квалификация: Оператор швейного
оборудования 4 разряда

Форма получения образования: очная

Срок обучения: 72 часа

Сургут, 2024

Рабочая программа воспитательной работы разработана в соответствии с квалификационными требованиями к профессии «Оператор швейного оборудования».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 255

Разработчик: Кадочникова И.Н., мастер производственного обучения

РАССМОТРЕНА
методической комиссией
Протокол № _____
от « ____ » _____ 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УПР
_____ С.А. Хасанова
« ____ » _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	4
2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
3. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	7
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	8
5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа воспитательной работы разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Программой воспитательной работы ФКП образовательного учреждения на 2021 – 2025 годы.

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

1.1. Цели и задачи рабочей программы воспитательной работы

Цель программы: повышение качества воспитательной работы в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования через реализацию мер организационного и содержательного характера.

Основные задачи программы:

- совершенствование форм воспитательной деятельности для подготовки конкурентоспособного, социально-адаптированного выпускника образовательного учреждения;
- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- совершенствование содержания и механизмов духовно-нравственного, правового, трудового, патриотического, художественно-эстетического воспитания обучающихся;
- развитие и совершенствование материально-технической базы воспитательной деятельности для формирования у обучающихся возможностей социальной адаптации и самореализации личности.

1.2. Общие компетенции

В результате реализации программы воспитательной работы обучающийся должен овладеть следующими общими компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Условия, обеспечивающие эффективность воспитательной работы:

– кадровые – подбор, расстановка, повышение квалификации педагогических кадров для успешного осуществления внеаудиторной деятельности;

– нормативно-правовые – наличие документации, необходимой для реализации основных направлений воспитательной работы;

– учебно-методические и информационные – обеспечение доступа педагогических кадров и обучающихся к ресурсам образовательного учреждения, обеспечивающих достижение целей воспитательной работы;

– материально-технические – создание необходимой материально-технической базы для реализации программы воспитательной работы;

финансовые – обеспечение финансирования реализации программы воспитательной работы.

2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы воспитательной работы требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- комплект учебно-методической документации.

2.2. Информационное обеспечение

Интернет ресурсы:

1. <http://проф-обп.рф>
2. <https://www.culture.ru>

3. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основные направления воспитательной работы:

- духовно-нравственное;
- правовое;
- трудовое;
- патриотическое;
- художественно-эстетическое.

Формы воспитательной работы:

- индивидуальные: беседа, собеседование, поручение, совет, помощь и т.д.;
- групповые: семинар, инструктаж, лекция и т.д.;
- коллективные: собрания, встречи с работодателями.

Основные направления деятельности педагогического коллектива по развитию у обучающихся способностей к профессиональной деятельности, формированию профессиональных мотивов и компетенций:

- создание системы воспитательной работы, обеспечивающей развитие индивидуальных способностей и инициативы обучающихся;
- создание условий для внедрения процесса социализации и социальной адаптации обучающихся;
- укрепление и развитие материальной базы образовательного учреждения;
- развитие тесного взаимодействия с учреждениями по вопросам воспитания обучающихся через образовательный процесс;
- развитие личности, формирование качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- формирование устойчивого интереса к выбранной специальности.

Способы и средства социализации обучающихся в образовательном пространстве учреждения:

- современные педагогические образовательные технологии;
- профессионально-производственная деятельность.

Учебно-воспитательный процесс по специальности имеет большие возможности в реализации целей и задач профессиональной подготовки. В образовательном учреждении проводятся различные мероприятия:

- совместные воспитательные мероприятия педагогического коллектива с начальниками отрядов и воспитательными отделами учреждений;

- совместные совещания по вопросам организации учебного процесса и посещаемости занятий;
- привлечение обучающихся к оформлению и оборудованию кабинетов и мастерских образовательного учреждения;
- организация конкурса профессионального мастерства среди обучающихся и т.д.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Реализация программы воспитательной работы позволит обеспечить:

- привитие и закрепление трудовых навыков у обучающихся для их ресоциализации через профессию, труд и законопослушное поведение;
- привитие и закрепление у обучающихся правовых и этических норм, регулирующих отношения в современном обществе;
- удовлетворение потребностей исправительных учреждений и рынка труда субъекта Российской Федерации в квалифицированных рабочих из числа осужденных, в том числе по дефицитным рабочим профессиям, а также удовлетворение потребностей осужденного в профессиональном и личностном становлении;
- удовлетворение духовных, интеллектуальных, художественных и других потребностей осужденных, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

4.2. Выпускник, освоивший программу, должен обладать общими компетенциями:

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии в процессе теоретического и производственного обучения, производственной практики; - участие в конкурсах предметных недель; - участие в конкурсах профмастерства
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - поиск и анализ информации; - использование различных источников информации
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - положительная динамика в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции результатов собственной работы;

	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность выполнения заданий; - качественность выполненных заданий.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации; - соответствие способов достижения цели, способам определенным руководителем; - анализ инноваций в области профессиональной деятельности; - обзор публикаций в профессиональных изданиях
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах гуманистического и толерантного отношения; - соблюдение норм деловой и речевой культуры; - соблюдение этических норм
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах гуманистического и толерантного отношения
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - бережное отношение к природе
ОК 8. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование информационных технологий в процессе обучения; - освоение программ, необходимых для профессиональной деятельности

4.3. Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты (ЛР) реализации программы воспитания:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином Российской Федерации, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе.

ЛР 2. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм.

ЛР 3. Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе.

ЛР 3. Осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Ориентированный на самообразование и выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни.

ЛР 4. Сознательный ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни.

ЛР 5. Бережно относящийся к природному наследию, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния производственных процессов на природную среду.

ЛР 6. Проявляющий уважение к культурным ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 7. Принимающий российские традиционные семейные ценности, проявляющий уважение к людям старшего поколения, к младшим. Проявляющий готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Направление воспитательной работы	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Духовно- нравственное	День Знаний	2 сентября	Мастера ПО, преподаватели
2.		Беседа «Мой город - Сургут»	Сентябрь	Мастера ПО, преподаватели
3.		День профессионально-технического образования	2 октября	Мастера ПО, преподаватели
4.		День учителя	5 октября	Мастера ПО, преподаватели
5.		Организация и проведение Дня открытых дверей с приглашением родственников обучающихся, посвященного Дню матери	Ноябрь	Администрация ФКП ОУ № 255, администрация исправительных учреждений, мастера ПО, начальники отрядов
6.		Беседа «Мы в ответе за тех, кого приручили»	Декабрь	Мастера ПО, преподаватели
7.		Классные часы «Художественные галереи мира»	Январь	Мастера ПО
8.		Беседа «Роль книги в жизни человека»	Февраль	Мастера ПО, преподаватели
9.		55 лет ФКП образовательному учреждению № 255	Февраль	Администрация ФКП ОУ № 255, администрация исправительных учреждений, мастера ПО, начальники отрядов
10.		День образования УИС	Март	Администрация ФКП ОУ № 255, администрация исправительных учреждений,

				мастера ПО, начальники отрядов
11.		Беседа о вреде курения	Апрель	Мастера ПО
1.	Правовое	Знакомство обучающихся с Уставом, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами образовательного учреждения	Сентябрь – апрель	Мастера ПО
2.		3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Мастера ПО
3.		Обеспечение посещаемости осужденными занятий теоретического и практического курса обучения	Весь период	Мастера ПО, начальники отрядов
4.		Закрепление педагогических работников ФКП образовательного учреждения № 255 за отрядами. Организация работы СВО	Сентябрь	Мастера ПО, начальники отрядов
5.		Беседа «Терроризм – угроза, которая касается каждого»	Октябрь	Мастера ПО
6.		Беседа «Получение осужденными краткосрочных и длительных свиданий»	Октябрь	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы
7.		Беседа «Противодействие распространению идеологии нацизма»	Ноябрь	Мастера ПО
8.		Беседа «Основные права и обязанности осужденных к лишению свободы»	Ноябрь	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы

9.		Беседа «Противодействие распространению идеологии нацизма»	Декабрь	Мастера ПО
10.		Беседа «Обращения и заявления осужденных и порядок их рассмотрения»	Декабрь	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы
11.		Участие в общественной жизни коллектива, поощрение обучающихся по итогам 1 семестра и учебного года	Декабрь, июнь	Администрация ФКП ОУ № 255, администрация исправительных учреждений, начальники отрядов мастера ПО, преподаватели
12.		Беседа «Терроризм, экстремизм и безопасность человека в современном мире»	Январь	Мастера ПО
13.		Беседа «Обеспечение совести свободы и вероисповедания осужденных»	Январь	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы
14.		Беседа «Перевод на облегченные условия содержания или изменение вида режима исправительного учреждения»	Февраль	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы
15.		Беседа «Защитники Отечества»	Февраль	Мастера ПО
16.		Беседа «Переписка и телефонные разговоры осужденных к лишению свободы»	Март	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы
17.		Беседа «Основные направления борьбы с	Март	Мастера ПО

		терроризмом в современной России»		
18.		Беседа «Порядок приема в гражданство РФ. Выбор места жительства после освобождения»	Апрель	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов, сотрудники спец.отдела и соц.службы
19.		Беседа «Нации и межнациональные отношения»	Апрель	Мастера ПО
20.		Беседа «Нацизм и фашизм – угроза человечеству»	Май	Мастера ПО
21.		Беседа «Основы конституционного права и свободы граждан России в области межэтнических и межконфессиональных отношений»	Июнь	Мастера ПО
22.		Профилактическая работа с учащимися, нарушающими внутренний распорядок образовательного учреждения	Весь период	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов
23.		Подготовка характеризующих материалов, отражающих отношение к обучению по профессии для изменения вида наказания	Весь период	Мастера ПО, начальники отрядов
1.	Трудовое	Проведение профориентационной работы с осужденными, не имеющими профессии	Весь период	Мастера ПО, начальники отрядов
2.		Подготовка кабинета к учебному году	Август	Мастера ПО
3.		Беседа «Введение в профессию», «Почему я выбрал эту профессию»	Сентябрь	Мастера ПО
4.		Поддержание в рабочем состоянии материально-технической базы учебного кабинета	Весь период	Мастера ПО

5.		Привлечение обучающихся в целях оказания помощи в оформлении и оборудовании кабинетов, мастерских и лабораторий	Весь период	Мастера ПО
6.		Совместное совещание по вопросам организации производственной практики обучающихся на производстве	Февраль	Администрация ФКП ОУ № 255, администрация исправительных учреждений
7.		Организация практики в цехах учреждения	В соответствии с договором о практической подготовке	Администрация ФКП ОУ № 255, администрация исправительного учреждения, мастера ПО, начальники производственных участков
8.		Конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии»	Октябрь – март	Мастера ПО, преподаватели
9.		Конкурс профессионального мастерства между колониями «Лучший по профессии»	Апрель – май	Мастера ПО, преподаватели, начальники отрядов
10.		Обеспечение техники безопасности обучающихся на занятиях теоретического и практического обучения, инструктажи по ОТ и ТБ	Весь период	Мастера ПО, начальники производственных участков
11.		Оказание помощи обучающимся, желающим трудоустроиться на производство учреждения по избранной профессии	По мере обращения обучающихся	Мастера ПО, преподаватели
12.		Встреча с представителями бизнеса города Сургута	По договору администрации учреждения	Администрация исправительного учреждения, мастера ПО, начальники производственных

				участков
13.		Беседа «Экономика бизнеса»	Январь	Мастера ПО, преподаватели
14.		Беседа «Основы проектной деятельности»	Январь	Мастера ПО, преподаватели
15.		Беседа «Создайте хорошее резюме. Советы и видео по поиску работы»	Март-апрель	Мастера ПО, преподаватели
16.		Классный час, посвященный Дню Весны и Труда	Май	Мастера ПО, начальники отрядов
17.		Наведение порядка, генеральная уборка кабинетов в связи с окончанием учебного процесса	Июнь	Мастера ПО, преподаватели.
1.	Патриотическое	Просмотр кинофильмов о Великой Отечественной войне: «Освобождение», «Оборона Москвы», «Блокадный Ленинград», «Сталинградская битва», «Курская битва»	Сентябрь – июнь	Администрация ИК-11 Мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
2.		Классный час, посвященный 4 ноября, «Дню народного единства»	Ноябрь	Мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
3.		Групповая беседа с обучающимися, отслужившими в ВС РФ	Весь период	Мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
4.		Классный час, посвященный Дню конституции	Декабрь	Мастера ПО, начальники отрядов
5.		Выпуск стенгазеты, посвященной «Дню защитника Отечества»	Февраль	Мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
6.		Классный час, посвященный Дню Победы	Май	Мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
7.		Классный час, посвященный началу Великой Отечественной войны	Июнь	Мастера ПО
1.	Художественно	Выпуск стенных газет к	Октябрь	Мастера ПО,

	-эстетическое	Дню учителя и Дню профтехобразования		преподаватели
2.		Обсуждение прочитанных книг	Весь период	Мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
3.		Выпуск новогодних газет	Декабрь	Мастера ПО, преподаватели
4.		Организация и проведение Новогоднего праздника	Декабрь	Мастера ПО, начальники отрядов
5.		Организация и проведение Дня открытых дверей с приглашением родственников учащихся, посвященного Дню 8 Марта	Март	Администрация ИК-11 Администрация ФКП ОУ-255 мастера ПО, начальники отрядов, преподаватели
6.		Выпуск стенных газет к 55-летию ФКП ОУ № 255	19 февраля	Мастера ПО, преподаватели

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

2. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к практическому занятию, необходимо, прежде всего, указать обучающимся страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы учащийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия учащиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы учащихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у учащегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у учащихся умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у учащихся. Преподаватель может рекомендовать учащимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На практической работе каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом учащийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый.

В заключение преподаватель подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуются, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

3. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа учащегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа учащегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ФКП образовательного учреждения № 255, учебных кабинетах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебных дисциплин, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения учащимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.

Содержание самостоятельной работы учащегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа учащихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа учащихся *в аудиторное время* может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ;– решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – участие в текущем опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины. Самостоятельная работа учащихся *во внеаудиторное время* может состоять из: – повторение лекционного материала;– подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной литературы;– подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; Индивидуальные задания учащихся по дисциплинам осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих задач, избираемых учащимися с учетом его творческих возможностей. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390191

Владелец Губко Александр Владимирович

Действителен с 05.04.2024 по 05.04.2025